

STANDARDY OCHRONY DZIECI W POLSKIM TOWARZYSTWIE ASTROBIOLOGICZNYM

Preambula

Polskie Towarzystwo Astrobiologiczne (dalej jako – „PTAstroBio” lub „Towarzystwo”, „organizacja”) zobowiązuje się do zapewnienia dzieciom uczestniczącym w organizowanych przez siebie działaniach bezpiecznego i przyjaznego środowiska. Celem niniejszych Standardów Ochrony Dzieci jest przeciwdziałanie wszelkim formom przemocy, nadużyć i zaniedbań oraz promowanie zasad odpowiedzialnego postępowania wobec dzieci (małoletnich).

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez członków PTAstroBio jest troska o dobro dziecka i działanie w jego najlepszym interesie. Członkowie Towarzystwa są zobowiązani do traktowania dziecka z szacunkiem oraz do uwzględniania jego potrzeb. Niedopuszczalne jest stosowanie jakiejkolwiek formy przemocy wobec dziecka przez członków PTAstroBio. Wszystkie działania realizowane są zgodnie z obowiązującym prawem, regulacjami wewnętrznymi oraz kompetencjami osób zaangażowanych w działalność organizacji.

Naczelną zasadą przyjętą w PTAstroBio jest dbanie o dobro dziecka oraz o jego prawo do życia w bezpiecznym i zapewniającym mu rozwój otoczeniu. PTAstroBio dokłada wszelkich starań, aby zajęcia były prowadzone w bezpiecznym i przyjaznym środowisku, wolnym od jakichkolwiek przejawów dyskryminacji, niezależnie od płci, wieku, pochodzenia etnicznego, statusu społecznego, religii, poziomu sprawności czy posiadanych umiejętności.

Wszystkie działania podejmowane przez członków PTAstroBio mają na celu zapewnienie dzieciom warunków sprzyjających ich rozwojowi i edukacji w atmosferze wzajemnego szacunku i bezpieczeństwa.

Obowiązek przestrzegania zapisów Polityki dotyczy każdej osoby mającej kontakt z dziećmi podczas zajęć organizowanych przez PTAstroBio lub przebywającej na jego terenie. Zasady te obowiązują nie tylko członków Towarzystwa, oraz wolontariuszy organizacji, ale także rodziców oraz opiekunów dzieci uczestniczących w zajęciach.

Podstawy prawne Standardów Ochrony Małoletnich

Standardy Ochrony Dzieci Polskiego Towarzystwa Astrobiologicznego opierają się na obowiązujących przepisach prawa krajowego i międzynarodowego, w szczególności:

- 1) Konwencji o prawach dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.);
- 2) Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.);
- 3) ustawie z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359);
- 4) ustawie z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606);
- 5) ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.);
- 6) ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
- 7) ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.);
- 8) ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.);
- 9) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) – art. 23 i 24;
- 10) ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.);
- 11) art. 221 oraz art. 221a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510);
- 12) ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152);
- 13) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.).

W niniejszym dokumencie stosuje się terminy i definicje o poniższym znaczeniu:

- 1) **Członkowie Towarzystwa** – osoby przyjęte w szeregi Towarzystwa zgodnie z procesem opisanym w statucie Towarzystwa;
- 2) **Wolontariusz** – osoba powyżej 13 r.ż. związana z Towarzystwem umową o wolontariat na warunkach oraz na czas określony w umowie;
- 3) **Prezes** – osoba reprezentująca Polskie Towarzystwo Astrobiologiczne;
- 4) **Osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa** – każda osoba, która na jakiegokolwiek podstawie wykonuje zadania lub bierze udział w działalności organizacji, w tym członkowie Towarzystwa oraz wolontariusze i inne osoby, które współpracują z organizacją w celu realizacji jej statutowych celów;
- 5) **Placówka** – Oddział Polskiego Towarzystwa Astrobiologicznego;
- 6) **Organ Prowadzący** – Zarząd Towarzystwa;
- 7) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 8) **Ustawa o ochronie dzieci** – ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606);
- 9) **Dziecko, Małoletni, Uczeń** – osoba, która nie ukończyła 18. roku życia i uczęszcza do Placówki Towarzystwa;
- 10) **Opiekun dziecka** – osoba/-y uprawniona/-e do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic, opiekun prawny, rodzic zastępczy lub kurator;
- 11) **Zgoda rodzica/opiekuna dziecka** – zgoda co najmniej jednego z rodziców dziecka. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka decyzję o wyrażeniu zgody podejmuje sąd rodzinny;
- 12) **Krzywdzenie dziecka** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka Towarzystwa, lub zagrożenie dobru dziecka, w tym poprzez jego zaniedbywanie lub zaniechanie realizacji ciążącego obowiązku.

Krzywdzeniem jest:

- a) **przemoc fizyczna** – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m.in. złamania, siniaki,

rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu,

- b) **przemoc emocjonalna** – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie uczestnika zajęć, krytyka, wciąganie małoletniego w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać,
 - c) **przemoc seksualna** – to angażowanie uczestnika zajęć w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie uczestnika zajęć, współżycie z małoletnim) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm),
 - d) **przemoc ekonomiczna** – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju dziecka, m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, zaspokojenia potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom. Jest to jedna z form zaniedbania,
 - e) **zaniedbywanie** – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych uczestnika zajęć przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, czy też brak dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego;
- 13) **Koordinator ds. SOM** – osoba wyznaczona przez Prezesa Towarzystwa sprawująca nadzór nad realizacją postanowień Standardów Ochrony Małoletnich;
 - 14) **Dane osobowe dziecka** – to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka w rozumieniu art. 4 ust. 1 RODO;
 - 15) **Procedury, SOM** – to niniejszy dokument o nazwie Standardy Ochrony Małoletnich wprowadzony w Polskim Towarzystwie Astrobiologicznym w Warszawie;
 - 16) **Rejestr** – Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

§ 1.

Bezpieczny kontakt z dziećmi

Rozpoznawanie czynników ryzyka krzywdzenia dzieci i reagowanie na nie

1. Wolontariuszem organizacji może być osoba, która ukończyła 13 lat. W przypadku wolontariusza niepełnoletniego (tj. poniżej 18. roku życia), zawarcie porozumienia o wolontariacie wymaga uprzedniej pisemnej zgody jego przedstawiciela ustawowego.
2. **Osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa** przed dopuszczeniem do realizacji obowiązków zobowiązana jest podać swoje dane osobowe, na podstawie których organizacja spełni obowiązek określony w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym celem sprawdzenia osoby zaangażowanej w działalność Towarzystwa w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym. W aktach osoby zaangażowanej w działalność Towarzystwa przechowuje się wydruk pierwszego oraz ostatniego sprawdzenia osoby w Rejestrze. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać zatrudniona. Za realizację tego obowiązku odpowiada kierownictwo organizacji, które może upoważnić do tego jednego z członków Towarzystwa.
3. W celu monitorowania bezpieczeństwa w organizacji, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie poprzedzającym, organizacja dokonuje corocznej weryfikacji, czy osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa figuruje w Rejestrze z dostępem ograniczonym. Poza sprawdzeniem figurowania osoby w Rejestrze, każda osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa powyżej 17. roku życia podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
4. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec osoby zaangażowanej w działalność Towarzystwa postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo z użyciem przemocy popełnione przeciwko dzieciom należy niezwłocznie odsunąć ją od wszelkich form kontaktu z dziećmi i przenieść na stanowisko pracy, na którym kontakt ten nie występuje lub rozważyć zakończenie umowy z tą osobą.

§ 2.

1. Osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa nie nawiązują ani nie utrzymują kontaktu z osobami małoletnimi za pośrednictwem prywatnych kanałów komunikacji, w tym także mediów społecznościowych, bez uprzedniej zgody ich opiekunów.

Wyłącznie członkowie Towarzystwa mogą prowadzić z dziećmi korespondencję grupową na tematy związane z działalnością organizacji, o ile we wspólnej rozmowie uczestniczy co najmniej jedna inna osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa oraz opiekun dziecka.

2. W przypadku rozpoczęcia prywatnej rozmowy, w tym z wykorzystaniem mediów społecznościowych, przez samo dziecko osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa, nie kontynuuje rozmowy i poleca dziecku zgłoszenie się do niej/niego w miejscu wykonywania obowiązków służbowych lub z wykorzystaniem służbowych kanałów komunikacji zdalnej. Zasada ta nie dotyczy sytuacji (nawet potencjalnego) zagrożenia życia i zdrowia dziecka. W takim przypadku należy kontynuować rozmowę, jednocześnie powiadamiając przełożonego lub kierownictwo organizacji o kontakcie z dzieckiem i przyczynach tego kontaktu. Powiadomienie powinno być w miarę możliwości dokonane pisemnie lub mailowo.

§ 3.

1. Osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa posiadają odpowiednie przygotowanie w zakresie ochrony dzieci i w ramach wykonywanych obowiązków zobowiązane są do identyfikowania czynników ryzyka mogących prowadzić do ich krzywdzenia oraz reagowania na te czynniki. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa, która pozostaje w bezpośrednim kontakcie z dzieckiem lub jego rodziną, podejmuje rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat możliwego wsparcia, jednocześnie motywując ich do szukania dla siebie pomocy. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka w ramach organizacji członkowie Towarzystwa przekazują tę informację kierownictwu organizacji.
3. Osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa monitorują sytuację i dobrostan dziecka.

§ 4.

Weryfikacja osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym

1. Prezes PTAstroBio zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem,

edukacją, wypoczynkiem, leczeniem uczniów lub z opieką nad nimi, zobowiązany jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr. Oświadczenie do celów weryfikacji osób w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym stanowi załącznik nr 2.

2. Prezes Towarzystwa uzyskuje informacje z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości. W celu uzyskania dostępu do Rejestru, konieczne jest założenie konta w systemie informatycznym dostępnym pod adresem: **<https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/register>**. Konto musi zostać aktywowane przez Biuro Informacyjne Krajowego Rejestru Karnego. Dodatkowo, Rejestr osób, wobec których Państwowa Komisja ds. przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 roku życia wydała postanowienie o wpisie, jest dostępny publicznie – bez konieczności zakładania konta – pod adresem: **<https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/>**.
3. W przypadku gdy dane osoby poddawanej weryfikacji znajdują się w Rejestrze z dostępem ograniczonym, zwrotna informacja o wyniku weryfikacji będzie brzmiała: „FIGURUJE” wraz z podanymi danymi. Jeżeli dane osoby weryfikowanej nie znajdują się w Rejestrze, zwrotna informacja o wyniku weryfikacji będzie brzmiała: „W REJESTRZE NIE MA INFORMACJI O OSOBACH, DLA KTÓRYCH SĄ SPEŁNIONE WARUNKI ZAWARTE W PYTANIU DO SYSTEMU”. W przypadku drugiego z ww. Rejestrów zwrotna informacja o wyniku weryfikacji będzie brzmiała: „W REJESTRZE NIE MA INFORMACJI O OSOBACH, DLA KTÓRYCH SĄ SPEŁNIONE WARUNKI ZAWARTE W ZAPYTANIU”.
4. Informacje zwrotne otrzymane z Rejestru Prezes Towarzystwa drukuje i składa do części A akt osobowych, związanych z nawiązaniem stosunku pracy. To samo dotyczy rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja ds. wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w rejestr. Przy czym w przypadku tego drugiego rejestru wystarczy wydrukować stronę internetową, na której widnieje komunikat, że dana osoba nie figuruje w rejestrze.
5. Prezes Towarzystwa pobiera od kandydata informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności; link: **<https://ekrk.ms.gov.pl/ep-web>**.

Otrzymaną informację należy złożyć do części B akt osobowych. Jeżeli otrzymana informacja nt. kandydata potwierdzi, że dana osoba była karana, wtedy powinna ona trafić do części C akt osobowych.

6. Jeżeli kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie, wówczas powinien przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariatu związanych z kontaktami z małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów.
7. Prezes Towarzystwa pobiera od kandydata oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska), w których zamieszkiwał w ostatnich 20 latach pod rygorem odpowiedzialności karnej.
8. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub dane państwo nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku, wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
9. Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: „**Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
10. Wzór oświadczenia o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych stanowi załącznik nr 1.

§ 5.

Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

Zasady ogólne

1. Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa jest działanie dla dobra uczestnika zajęć i w jego interesie.

Osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa traktują uczestnika zajęć z szacunkiem, uwzględniając jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec uczestnika zajęć w jakiejkolwiek formie.

2. Zasady bezpiecznych relacji osób zaangażowanych w działalność Towarzystwa z uczestnikami zajęć obowiązują wszystkie osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa, a także partnerów współpracujących z Towarzystwem.
3. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
4. Osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa zobowiązana jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z uczestnikami zajęć i każdorazowego rozważenia, czy jego/jej reakcja, komunikat bądź działanie wobec uczestnika zajęć są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych uczestników zajęć.
5. Osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa w kontakcie z uczestnikami zajęć zobowiązana jest do:
 - a. zachowania cierpliwości i odnoszenia się do uczestnika zajęć z szacunkiem;
 - b. uważnego wysłuchania uczestnika zajęć oraz do udzielenia mu starannej odpowiedzi możliwie dostosowanej do jego wieku;
 - c. nie zawstydzania uczestnika zajęć, nie lekceważenia, nie upokarzania i nie obrażania go;
 - d. nie krzyczenia, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. w celu ostrzeżenia);
 - e. nie ujawniania drażliwych informacji o uczestniku zajęć osobom do tego nieuprawnionym; dotyczy to również ujawniania jego wizerunku.
6. Decyzje dotyczące uczestnika zajęć powinny zawsze uwzględniać jego oczekiwania, ale również brać pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych uczestników zajęć.
7. Uczestnik zajęć ma prawo do prywatności; odstępienie od zasad poufności musi być każdorazowo uzasadnione, a uczestnik zajęć powinien być jak najszybciej poinformowany o takim fakcie.
8. Osobom zaangażowanym w działalność Towarzystwa nie wolno w obecności uczestników zajęć opowiadać niestosownych żartów, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.
9. Osobom zaangażowanym w działalność Towarzystwa nie wolno wykorzystywać przewagi fizycznej ani stosować gróźb.

10. Osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa są zobowiązane do równego traktowania uczestników zajęć, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też zakresu sprawności.
11. Osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa zobowiązana jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądów uczestników zajęć.
12. Osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa nie może utrzymywać wizerunków uczestnika zajęć w celach prywatnych, jak również zawodowych, jeżeli rodzic lub opiekun uczestnika zajęć nie wyraził na to zgody.
13. Osobom zaangażowanym w działalność Towarzystwa zabrania się przyjmowania prezentów od uczestników zajęć, ich rodziców lub opiekunów prawnych. Wyjątki stanowią drobne, okazjonalne podarunki związane ze świętami w roku szkolnym, np. prezenty składkowe, kwiaty, czekoladki itp.

§ 6.

1. Jakiegokolwiek przemocowe zachowanie wobec uczestnika zajęć jest niedozwolone.
2. Osobom zaangażowanym w działalność Towarzystwa nie wolno dotykać uczestnika w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
3. Kontakt fizyczny z uczestnikiem nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny osoby zaangażowanej w działalność Towarzystwa z uczestnikiem zajęć. Do sytuacji takich zaliczyć można np.:
 - a. podanie ręki;
 - b. przybicie tzw. piątki w ramach prowadzonych zajęć lub warsztatów;
 - c. przytulenie – dopuszczalne tylko w obecności rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika zajęć lub innej osoby dorosłej;
 - d. dotyk związany z koniecznością wykonania określonej czynności w trakcie zajęć lub warsztatów, np. w celu zaprezentowania czegoś pod mikroskopem lub udzielenia instruktażu technicznego.

§ 7.

1. W przypadku powzięcia podejrzenia przez osobę zaangażowaną w działalność Towarzystwa, że dziecko jest krzywdzone, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna dziecka osoba ta ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Prezesowi Towarzystwa. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową.
2. Interwencja prowadzona jest przez Prezesa Towarzystwa, który może na stałe wyznaczyć do tego zadania inną osobę. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, adres e-mail, telefon) zostaną podane do wiadomości osób zaangażowanych w działalność Towarzystwa.
3. Jeżeli zgłoszono Prezesowi Towarzystwa krzywdzenie zgodnie z punktem poprzedzającym, a w konsekwencji czego nie została wyznaczona osoba do prowadzenia interwencji, wówczas działania opisane w niniejszym rozdziale podejmuje osoba, która dostrzegła krzywdzenie lub do której zgłoszono podejrzenie krzywdzenia.
4. Prezes Towarzystwa lub osoba przez niego wyznaczona informuje opiekuna dziecka o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji, np. prokuratury, policji, sądu rodzinno-opiekuńczego lub najbliższego ośrodka pomocy społecznej.
5. Po poinformowaniu opiekuna dziecka zgodnie z punktem poprzedzającym Prezes Towarzystwa lub osoba przez niego wyznaczona składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury policji lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich lub ośrodka pomocy społecznej.
6. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
7. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Standardów. Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez Placówkę.

§ 8.

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (np.: policję, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 999. Poinformowania służb dokonuje osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa, która jako pierwsza powzięła informację o zagrożeniu, a następnie wypełnia ona kartę interwencji.

§ 9.

Krzywdzenie ze strony osoby zaangażowanej w działalność Towarzystwa

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę zaangażowaną w działalność Towarzystwa, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Kierownictwo organizacji przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności jego opiekunami. Kierownictwo organizacji będzie dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, ale także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 3).
3. Kierownictwo organizacji organizuje spotkanie/-a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie lub możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, kierownictwo organizacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
5. W przypadku gdy osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa dopuściła się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, kierownictwo organizacji zbada wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłucha osobę podejrzewaną o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków tego zdarzenia. W sytuacji gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia, lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby. Jeżeli osoba zaangażowana w działalność Towarzystwa, która dopuściła się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniona przez organizację, lecz przez podmiot trzeci, wówczas należy zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren organizacji, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z instytucją współpracującą.

§ 10.

Krzywdzenie przez inne osoby trzecie

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę trzecią (obcą, bądź spokrewnioną), kierownictwo organizacji przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności jego opiekunami. Kierownictwo organizacji stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 3).
2. Kierownictwo organizacji organizuje spotkanie/-a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie lub możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, kierownictwo organizacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
4. W przypadku gdy z rozmowy z opiekunem dziecka wynika, że nie jest zainteresowany pomocą dziecku, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, kierownictwo organizacji sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.
5. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w punktach poprzedzających.

§ 11.

Krzywdzenie ze strony opiekuna dziecka

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez opiekuna dziecka, kierownictwo organizacji przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka. Kierownictwo organizacji stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 3).
2. W przypadku gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, kierownictwo organizacji sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
3. W przypadku gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. dziecko

chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź – w przypadku przemocy i zaniedbania – o konieczności wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”.

4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w punktach poprzedzających.

§ 12.

Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające w organizacji (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzeniu oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 3). Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.
2. Wspólnie z opiekunem dziecka krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
3. Z opiekunem dziecka poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.
4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekuna, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy przejść do procedury z §10 lub §9.
5. W przypadku gdy dziecko krzywdzące nie uczęszcza do organizacji, należy porozmawiać z dzieckiem poddawany krzywdzeniu, innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, a także z opiekunami dziecka krzywdzonego celem ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Kierownictwo organizacji organizuje spotkanie/-a z opiekunami dziecka,

którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb oraz o sposobach reakcji na zdarzenie (poinformowanie sądu rodzinnego, poinformowanie szkoły, poinformowanie opiekuna dziecka krzywdzącego).

6. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
7. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

§ 13.

Zasady ochrony danych osobowych dziecka

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.).
2. Osoby zaangażowane w działalność Towarzystwa mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które ono przetwarza, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem. Naruszenie tego obowiązku może prowadzić do natychmiastowego (w tym dyscyplinarnego – w przypadku członków Towarzystwa) rozwiązania umowy.
3. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Członkowie Towarzystwa są uprawnieni do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania tych danych w ramach zespołu interdyscyplinarnego, powołanego w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
5. Wolontariusze organizacji oraz osoby zatrudnione na krótkoterminowych umowach cywilnoprawnych nie powinni mieć dostępu do danych osobowych wrażliwych.
6. Wszyscy członkowie Towarzystwa przed podjęciem pracy lub współpracy są obligatoryjnie szkoleni z przepisów i zasad dotyczących ochrony danych osobowych oraz zdają test lub w inny sposób wykazują się znajomością i zrozumieniem tej problematyki. Każdego roku prowadzona jest ewaluacja ochrony danych osobowych w

organizacji oraz organizowane szkolenie przypominające z zasad ochrony danych osobowych. Szkolenie przypominające może mieć charakter ogólny lub koncentrować się na wybranych zagadnieniach istotnych lub problematycznych w działaniu organizacji.

§ 14.

Członkowie Towarzystwa mogą wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

§ 15.

1. Członkowie Towarzystwa nie udostępniają przedstawicielom mediów informacji o dziecku ani jego opiece.
2. Członkowie Towarzystwa, w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, mogą skontaktować się z opiekunem dziecka i zapytać go o zgodę na podanie jego danych kontaktowych przedstawicielom mediów. W przypadku wyrażenia zgody członek Towarzystwa podaje przedstawicielowi mediów dane kontaktowe do opiekuna dziecka.
3. Członkowie Towarzystwa nie kontaktują przedstawicieli mediów z dziećmi.
4. Członkowie Towarzystwa nie wypowiadają się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego opiekuna. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy członek Towarzystwa jest przeświadczony, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.
5. Członkowie Towarzystwa, w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, mogą się wypowiedzieć w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego opiekuna – wyłącznie za uprzednim wyrażeniem pisemnej zgody przez opiekuna dziecka.

§ 16.

1. W celu realizacji materiału medialnego można udostępnić mediom wybrane pomieszczenia zajmowane przez organizację. Decyzję w sprawie udostępnienia pomieszczenia podejmuje kierownictwo organizacji.

2. Podejmując decyzję, o której mowa w punkcie poprzedzającym, należy przygotować wybrane pomieszczenie do realizacji materiału medialnego w taki sposób, by uniemożliwić filmowanie dzieci przebywających w pomieszczeniach organizacji.

§ 17.

Zasady ochrony wizerunku dziecka

1. Organizacja, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
2. Organizacja zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 18.

1. Członkowi Towarzystwa nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) przebywającego na terenie organizacji bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
2. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, członkowie Towarzystwa mogą skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez uprzedniej wiedzy i zgody tego opiekuna.
3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 19.

1. Upublicznienie przez Członka Towarzystwa wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
2. Pisemna zgoda, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. że umieszczony zostanie na stronie www.youtube.pl w celach promocyjnych).

3. Niedopuszczalne jest używanie wizerunku dzieci – podopiecznych organizacji w celach fundraisingowych, jak też ich historii i innych danych na ich temat, bez uprzedniej anonimizacji i podjęciu wszelkich działań mających na celu uniemożliwienie odbiorcom powiązanie historii z konkretnym dzieckiem.

§ 20.

Organizacja jako grantodawca

1. Organizacja, szanując w najwyższym stopniu prawa dzieci i odpowiedzialność szeregu podmiotów społecznych za ich przestrzeganie, będzie dążyła do przestrzegania praw dzieci także przez podmioty otrzymujące od niej wsparcie finansowe w ramach regrantingu i każdej innej formy dystrybuowania środków finansowych w drodze konkursowej.
2. W szczególności organizacja będzie wymagała, aby każdy podmiot otrzymujący od niej lub za jej pośrednictwem wsparcie finansowe spełniał najwyższe standardy ochrony dzieci, w tym posiadał politykę ochrony dzieci zawierającą zapisy co najmniej takie, jak w niniejszych Standardach, bądź zapewniające jeszcze ściślejszą ochronę.
3. Organizacja zadba, aby zapis o konieczności posiadania i stosowania polityk ochrony dzieci znalazł się w każdej umowie dotyczącej wsparcia finansowego dla organizacji (choć pośrednio) pracujących z dziećmi. Organizacja, dokonując kontroli przestrzegania umowy przez grantobiorców, będzie szczegółowo kontrolowała spełnienie tego wymogu i zakres jego wprowadzenia w życie, w szczególności będzie sprawdzała, czy grantobiorcy przestrzegają przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych dzieci oraz obowiązku sprawdzania Członków Towarzystwa w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym.

§ 21.

Monitoring stosowania Polityki

1. Kierownictwo organizacji wyznacza Pana Jakuba Jańca – jednego z członków Towarzystwa, jako osobę odpowiedzialną za Standardy ochrony dzieci w organizacji.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Standardów, za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów oraz za proponowanie zmian w Standardach.

3. Osoba, o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza wśród wszystkich członków Towarzystwa raz na rok ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów.
4. W ankiecie członkowie Towarzystwa mogą proponować zmiany Standardów oraz wskazywać naruszenia Standardów w organizacji.
5. Osoba, o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu, dokonuje opracowania wypełnionych przez członków Towarzystwa ankiet. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje kierownictwu organizacji.
6. Kierownictwo organizacji wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza nowe brzmienie Polityki.

§ 22.

Kompetencje Koordynatora ds. Standardów Ochrony Dzieci

1. Dyrektor każdej Placówki lub Prezes Towarzystwa wyznacza w formie zarządzenia Koordynatora ds. Standardów Ochrony Małoletnich odpowiedzialnego za:
 - a. monitorowanie realizacji i przestrzegania SOM;
 - b. reagowanie na sygnały naruszenia SOM;
 - c. prowadzenie rejestru zgłoszeń i proponowanych zmian SOM;
 - d. dokonywanie przeglądów i aktualizacji według potrzeb faktycznych i prawnych zapisów SOM.
2. Koordynator ds. SOM powinien:
 - a. wyróżniać się empatią i zrozumieniem problemów dzieci;
 - b. umieć komunikować się z dziećmi w sposób dostosowany do ich wieku i rozwoju;
 - c. charakteryzować się spokojem i poszanowaniem wśród dzieci oraz członków Towarzystwa;
 - d. posiadać pozytywną ocenę pracy;
 - e. posiadać wykształcenie lub stosowne przygotowanie pedagogiczne.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, powinna ponadto posiadać umiejętności organizacyjne oraz potrafić doradzać innym członkom Towarzystwa co do stosowania niniejszych Procedur.
4. Przygotowanie personelu do stosowania Standardów polega na pogłębianiu wiedzy i umiejętności identyfikacji ryzyka krzywdzenia małoletnich, rozpoznawania krzywdzenia i jego objawów oraz podejmowania zgodnych z prawem działań w celu ochrony i wsparcia małoletnich.

5. Koordynator ds. SOM przeprowadza wśród członków Towarzystwa Placówki, minimum raz na 24 miesiące, ankietę monitorującą poziom realizacji SOM.
6. W ankiecie, o której mowa powyżej, członkowie Towarzystwa Placówki mogą proponować zmiany do SOM oraz wskazywać naruszenia przyjętych w Placówce Procedur.
7. Koordynator ds. SOM dokonuje opracowania wypełnionych przez członków Towarzystwa ankiet i sporządza na tej podstawie raport z przeglądu, który następnie przekazuje Prezesowi.
8. Koordynator wprowadza do SOM niezbędne zmiany w formie zarządzenia i podaje do wiadomości osób zaangażowanych w działalność Towarzystwa i opiekunów dzieci treść znowelizowanych zapisów, poprzez ich wywieszenie w widocznym miejscu w Placówce lub umożliwienie wglądu w Procedury w siedzibie Placówki.

§ 23

Przepisy końcowe

1. Standardy Ochrony Dzieci wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez publikację na stronie internetowej Polskiego Towarzystwa Astrobiologicznego oraz poprzez przesłanie tekstu Standardów Ochrony Dzieci drogą elektroniczną osobom zaangażowanym w działalność Towarzystwa.

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Dzieci

Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci

Warszawa,

.....
Imię i nazwisko

.....
Jednostka organizacyjna

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż jestem świadomy/-a i dobrowolnie wyrażam zgodę na weryfikację w Krajowym Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym mojej osoby, w celu uzyskania potwierdzenia o niekaralności za przestępstwa na tle seksualnym, oraz że zapoznałem/-am się klauzulą informacyjną dla osób, które w ramach obowiązków służbowych, uczestnictwa w projektach realizowanych przez Polskie Towarzystwo Astrobiologiczne lub w związku z wolontariatem mają kontakt z małoletnimi. Wiąże się to z obowiązkiem Polskiego Towarzystwa Astrobiologicznego, określonym w art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

Jednocześnie, zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w Polskim Towarzystwie Astrobiologicznym Standardów Ochrony Dzieci oraz zasad bezpiecznego kontaktu z małoletnimi.

Oświadczam, że nie byłem/-am prawomocnie skazany/-a za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, ani że nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne w tym zakresie.

.....
czytelny podpis

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Dzieci

Oświadczenie do celów weryfikacji osób w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym

Warszawa,

.....

Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

Poniżej przekazuję swoje dane osobowe niezbędne do uzyskania potwierdzenia o niekaralności za przestępstwa na tle seksualnym poprzez weryfikację w Krajowym Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym z dnia 13 maja 2016 roku (Dz. U. z 2018 r. poz. 405) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”:

PESEL:

Nazwisko:

Nazwisko rodowe:

Pierwsze imię:

Imiona rodziców:

Data urodzenia:

.....
czytelny podpis

Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Dzieci

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia):
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia:
4. Działania podjęte wobec dziecka (skierowanie do specjalistów, w tym jakich, oraz daty):
5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy):
6. Spotkania z opiekunami dziecka:
 - a. Opis:
 - b. Data:

Interwencja prawna (właściwe zakreślić):

- c. zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa:
 - d. wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny:
 - e. inny rodzaj interwencji. Jaki?:
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji:
 8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach/działania organizacji/działania rodziców: